

Salg og leveringsbetingelser

Ordre

1. Alle salg sker fra selskabet Dansk Varmepumpe & Montage ApS (DVPM i det følgende eller vi, vores, os m.v.)
2. Udsendte tilbud er først accepteret og bindende, når DVPM har udstedt en skriftlig ordrebekræftelse
3. Priser i tilbuddet ligger bl.a. til grund for oplysninger tilvejebragt af kunden eller kundens repræsentanter. DVPM er ikke ansvarlig for fejl eller mangler i disse oplysninger, som derved kan påvirke prisen
4. Priser i tilbuddet er afgivet med forbehold for ændringer i prisen fra leverandøren. Med mindre at det er specifikt angivet, at der sker levering før en bestemt dato og at prisen er aftalt som værende fast, kan prisen derfor opdateres i forbindelse med levering
5. DVPM forbeholder sig ret til at opdatere salgs- og leveringsbetingelserne til enhver tid. De aktuelle betingelser kan altid findes på DVPM's hjemmeside

Levering

6. Produktet leveres med mindre at der er indgået anden aftale
7. Hvis levering sker indenfor 3 uger fra aftalte leveringsdato, anses dette for rettidig levering
8. DVPM kan som udgangspunkt ikke gøres ansvarlige for krav i forbindelse med forsinkelse, herunder aldrig og ikke under nogen omstændigheder for driftstab, tab af indtjening, indirekte tab eller følgetab. Dette gælder også eventuelle dagbøder eller andre former for bøder. En kunde vil alene være berettiget til erstatning, hvis kunden kan dokumentere et faktisk tab, som følge af forsinkelsen. Kravet kan aldrig overstige ordrens værdi.
9. DVPM er berettiget til at foretage delleveringer og også at foretage del-faktureringer

Installation

10. Produktet installeres med mindre at der er indgået anden aftale
11. Ved installation er det kundens ansvar at der er et fungerende vandbåret centralvarmesystem, som varmpumpen kan tilsluttes. Skal der udføres ekstra VVS-opgaver bliver kunden som udgangspunkt faktureret for disse
12. Ved installation er det kundens ansvar at der er et fungerende wifi, som varmpumpen kan tilsluttes
13. I tilfælde af asbest vil der tilsvarende være ekstra omkostninger, som alle skal afholdes af kunden
14. I tilfælde af forgæves kørsel i forbindelse med installation, service og/eller andre aftaler hos kunder, er det kundens ansvar at sikre den fornødne adgang. Hvis adgangen ikke er tilgængelig, og kørslen derved bliver forgæves, opkræves kompensation for kørsel og arbejdstid

Betaling

15. DVPM udsteder faktura forud for levering og ved installationen. Kunden skal betale det på fakturaen anførte beløb, inklusive moms, og overholde betalingsbetingelserne
16. DVPM fastholder ejendomsretten til varmpumpen og udstyr i øvrigt indtil fuld betaling er gennemført
17. Hvis betaling ikke sker rettidigt, må DVPM opkræve rykkergebyrer og morarenter, jf. renteloven. DVPM kan videre sende kravet til retslig inkasso med meromkostninger for kunden tilføje
18. Der kan aldrig ske modregning i fakturaer udstedt af DVPM – hverken som følge af krav eller andre beløb. Manglende betaling eller forsøg på modregning er et væsentligt kontraktbrud og vil berettige DVPM til at annullere kontrakten og eventuelle andre ordrer eller leverancer

Produktet

19. Produktet består af en energiløsning, som er specificeret i ordrebekræftelsen
20. Ansvar for eventuel ansøgning om energitilskud påhviler alene kunden. Det er herunder kundens ansvar at ansøge rettidigt og korrekt. Bemærk, at ansøgningen skal være godkendt inden, at DVPM bestiller delene til installationen. DVPM er ikke involveret i ansøgningen og har således ingen ansvar for udfald eller indhold af ansøgningen
21. DVPM forbeholder sig ret til at kontakte kunden for at tilbyde en serviceaftale. Hvis ikke kunden har en serviceaftale, er det kundens eget ansvar at det lovpligtige serviceeftersyn overholdes

Ansvar for fejl og mangler

22. DVPM fastsætter effekter og virkningsgrader på baggrund af oplyste informationer, som kunden har oplyst. DVPM er ikke ansvarlig for eventuelle utilfredsstillende effekter og virkningsgrader. DVPM vil rådgive ved eventuelle utilfredsstillende effekter og virkningsgrader samt foreslå forbedringer – dog mod at kunden afholder alle omkostninger hertil
23. Tidsfristen for at klage er 24 måneder fra købsdatoen. Dog skal DVPM altid informeres skriftligt omgående om eventuelle fejl, mangler og afvigelser
24. Kunden skal allerede ved levering inspicere produktet og påklage straks og skriftligt, såfremt der er fejl, mangler eller afvigelser
25. Kunden skal ved installation gennemgå produktet og påklage straks og skriftligt, såfremt der er fejl, mangler eller afvigelser
26. Reklamationer skal altid sendes til kundeservice på info@dvmontage.dk
27. Reklamationer skal indeholde navn, adresse, ordrenr. samt beskrivelse af problemet
28. Hvis kunden indsender en rettidig og berettiget reklamation, er kundens mislighedsbeføjelser begrænset til en af følgende: 1) reparation af produktet 2) om-levering af produktet 3) nedslag i købsprisen efter aftale
29. For alle leverancer (og reklamationer) gælder, at kunden ikke selv må have forsøgt at udbedre skaden uden aftale med DVPM. Hvis kunden hyrer andre uden skriftlig tilladelse fra DVPM til at løse problemet, vederlagsfrit eller ej, frafalder reklamationen tilsvarende
30. Kunden skal videre følge alle instruktioner og retningslinjer nøje. Fejl og mangler opstået som følge af fejlbrug eller tilsidesættelse af instruktioner og retningslinjer berettiger heller ikke til reklamation

Produktansvar og skadeløsholdelse

31. DVPM kan aldrig holdes til ansvar for eventuel skade på ejendom, inventar eller løsøre, som sker mens produkterne er i kundens besiddelse. DVPM kan alene holdes ansvarlig for direkte person- eller tingskade, som beviseligt og påviseligt skyldes defekter ved produktet, som kan henføres til grov uagtsomhed af DVPM eller andre, som DVPM er ansvarlig for
32. DVPM kan aldrig holdes ansvarlig for skade, der kan henføres til ukorrekt brug eller usædvanlig brug af produktet, herunder hvis produktet bruges til andre formål end tilsigtet
33. DVPM kan aldrig holdes ansvarlig for skade, der kan henføres til mangelfuld eller uhensigtsmæssig opbevaring
34. Under alle omstændigheder kan et produktansvarskrav mod DVPM aldrig overstige DKK 100.000. DVPM kan aldrig holdes ansvarlig for eventuelle udgifter eller tab vedrørende arbejdskraft, afbrudt produktion, driftstab, tidstab, tab af indtjening eller avance, tab af goodwill, omkostninger til tilbagekaldelse eller bortskaffelse af produkter eller varer eller nogen andre følgetab og/eller indirekte tab
35. Hvis en tredjepart rejser et krav mod kunden vedrørende mangler i produkterne, skal kunden omgående informere skriftligt DVPM herom
36. Kunden skal skadesløsholde DVPM i det omfang DVPM pådrager sig et ansvar over for en tredjemand for tab eller skade, der relaterer sig til produktansvar

Garanti

37. DVPM yder som minimum den garanti for produktet, der følger af købeloven. I de tilfælde der er ekstraordinære produkt eller ydelsesgarantier vil det fremgå af produktbeskrivelsen i ordrebekræftelsen
38. DVPM kan under ingen omstændigheder holdes ansvarlige for afledte omkostninger på garantisager, herunder heller ikke for håndværksmæssige arbejder, tilretninger m.v.
39. Hvis kunden ikke overholder eventuel lovpligtige serviceeftersyn på produktet, bortfalder garantien

Force Majeure

40. DVPM er ikke ansvarlig overfor kunden for manglende levering i tilfælde af forsinkelser eller andet, der kan henføres til force majeure eller lignende begivenheder, herunder naturkatastrofer, krig, opstand, strejker, lockout, statslige eller myndighedsmæssige henstillinger, påbud eller foranstaltninger, tekniske nedbrud eller nedlukninger af maskiner og/eller fabrikker, brand, oversvømmelser, varemangel, mangler ved eller forsinkelser i leverancer fra leverandører, mangel på transportmuligheder, pandemier, epidemier eller andre

sygdomsudbrud eller andre omstændigheder, der ligger uden for DVPMs kontrol. Under sådanne omstændigheder er DVPM berettiget til enten at udsætte opfyldelsen af aftalen indtil det tidspunkt, hvor forhindringen for opfyldelsen er ophørt, eller alternativt at annullere aftalen helt eller delvist uden pådragelse af ansvar

Værneting og jurisdiktion

41. Betingelserne er underlagt dansk ret. Enhver tvist, der måtte opstå i forbindelse med enhver aftale, tilbud, ordrebekræftelse udstedt af DVPM eller i forbindelse med levering af et produkt til kunden, inklusiv, men ikke begrænset til, tvister om accept af betingelser skal behandles efter dansk ret (uanset de danske lovvalgsregler).
42. Enhver tvist skal behandles ved de danske domstole, og retslige skridt skal iværksættes ved Retten i Sønderborg som første instans.

Annullering af ordre

43. Kunden har som privat forbruger, jf. købeloven, 14 dages almindelig fortrydelsesret fra aftalens indgåelse. Aftalen betragtes som værende indgået ved accept af tilbud. Kunden kan fortryde aftalen på vores mail: info@dvmontage.dk. Er meddelelsen afsendt inden fortrydelsesfristens udløb, anses fristen for overholdt
44. Såfremt installation er påbegyndt, kan der ikke længere fortrydes
45. Såfremt kunden ønsker at annullere ordren efter udløb af den almindelige fortrydelsesret, pålægges kunden udover medgået omkostninger et administrationsgebyr på 5.000 DKK
46. Kunden har ret til at annullere ordren efter den almindelige fortrydelsesfrist uden modregning i depositum i tilfælde af prisstigninger, som overstiger 10% eller mere inden levering